



ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE AZ CENTRUM HAVLÍČKŮV BROD – STŘEDISKO VOLNÉHO ČASU K 1. 11. 2021

Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace AZ CENTRUM Havlíčkův Brod – Středisko volného času schválené usnesením zastupitelstva města číslo 151/19 ze dne 17. 6. 2019 ve znění:

- dodatku č. I vydaného na základě usnesení zastupitelstva města číslo 205/21 ze dne 18. 10. 2021

ZŘIZOVACÍ LISTINU

Čl. I Zřizovatel

Název zřizovatele: Město Havlíčkův Brod
Sídlo zřizovatele: Havlíčkovo náměstí 57, 580 01 Havlíčkův Brod
Okres: Havlíčkův Brod
IČO: 00267449

(dále jen „zřizovatel“)

Čl. II Název a sídlo organizace

Název organizace: AZ CENTRUM Havlíčkův Brod – Středisko volného času,
příspěvková organizace
Zkrácený název: AZ CENTRUM Havlíčkův Brod-SVČ, příspěvková organizace
Sídlo organizace: Rubešovo náměstí 171, 580 01 Havlíčkův Brod
Právní forma: příspěvková organizace

Organizace je vedena u Českého statistického úřadu, Hradec Králové pod identifikačním číslem (IČO): 72 06 30 50 (dále jen „organizace“).

Čl. III

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Příspěvková organizace je zřízena za účelem:

1. plnění účelu a předmětu činností, které jsou dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) v zájmu města, jeho občanů a třetích osob v oblastech, jež se týkají výchovy a vzdělávání.
2. plnění účelu a předmětu činností vymezenými vyhláškou číslo 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Při naplňování úkolů zájmového vzdělávání organizace poskytuje naplnění volného času zájmovou činností dětem, žákům a studentům, popřípadě dalším fyzickým a právnickým osobám se zaměřením na různé oblasti. Organizace realizuje zejména:
 - pravidelnou zájmovou činnost (zájmové útvary apod.),
 - příležitostnou činnost (akce, soutěže, přehlídky, vystoupení, kurzy, semináře apod.), a to včetně akcí pořádaných z pověření zřizovatele (Den dětí, Konec prázdnin apod.) a příspěvkovými organizacemi města
 - rekreační a táborovou činnost (víkendové aktivity, letní a zimní táborové pobyty, školy v přírodě apod.),
 - aktivity v rámci prevence sociálně patologických jevů,
 - spontánní aktivity,
 - individuální aktivity v rámci práce s talenty.
3. plnění navazujícího předmětu činností – sociálního zázemí včetně poskytování stravování, ubytovacích služeb, pořádání vzdělávacích akcí a provozování sportovišť, sportovních a turistických zařízení (pro zapsané klienty příspěvkové organizace).
4. pronájmů (podnájmů) nebytových prostor a tělovýchovného zařízení včetně školního hřiště – jedná se o pronájmy (podnájmy) do 15 dnů, kdy činnost je realizována prokazatelně za nižší výnosy než jsou náklady a je zároveň určena dětem, mládeži, pedagogickým pracovníkům, případně se jedná o akce, jejichž výtěžek je použit pro charitativní činnost.
5. dlouhodobých podnájmů (podnájmů delších než 1 rok) budovy čp. 171 – 580 01 Havlíčkův Brod, Rubešovo náměstí, na základě podnájemní smlouvy, která bude předem schválena radou města.

Vedle hlavního účelu a předmětu činnosti vykonává organizace i doplňkovou činnost, která je blíže specifikována v čl. IV.

Čl. IV

Doplňková činnost

1. Zřizovatel povoluje organizaci tuto doplňkovou činnost:
 - a) hostinská činnost
 - b) výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení
 - c) silniční motorová doprava
 - nákladní provozovaná vozidly nebo jízdními soupravami o nejvyšší povolené hmotnosti nepřesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí,
 - osobní provozovaná vozidly určenými pro přepravu nejvýše 9 osob včetně řidiče
 - d) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
 - realitní činnost – správa a údržba nemovitostí (obor 58)
 - ubytovací služby (obor 55)
 - velkoobchod a maloobchod (obor 48)
 - zprostředkování obchodu a služeb (obor 47)
 - provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu (obor 71)
 - pronájem a půjčování věcí movitých (obor 59)
 - výroba stavebních hmot, porcelánových, keramických a sádrových výrobků (obor 21).
2. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních úkolů organizace a účetnictví je dle statutu vedeno a doplňková činnost se sleduje odděleně. Účelem doplňkové činnosti je docílit efektivnějšího využití majetku a volných kapacit organizace, jejích hospodářských možností a odbornosti jejích zaměstnanců.
3. Provozování doplňkové činnosti nesmí být ztrátové.
4. Pro obchodní a smluvní vztahy v rámci doplňkové (podnikatelské, tj. zdaňované) činnosti platí ustanovení živnostenského zákona, občanského zákoníku, zákona o obchodních korporacích a dalších obecně závazných předpisů. Ve vztahu k daňovým povinnostem je nutné dodržovat daňové zákony.
5. Prostředky získané z doplňkové činnosti použije organizace pro zkvalitnění stanoveného svého hlavního účelu.
6. Doplňková činnost je provozována podle vnitřních směrnic o provozování doplňkové činnosti (účetový rozvrh, klíčování nákladů, evidence majetku a další).

Čl. V

Označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel, který je jmenován a odvoláván v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění.

2. Ředitel plní úlohu vedoucího organizace, řídí organizaci a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem organizace. Ředitel za organizaci podepisuje tak, že k vytištěnému, nebo napsanému obchodnímu jménu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
3. V době nepřítomnosti ředitele vykonává funkci statutárního orgánu zaměstnanec organizace, který byl ředitelem organizace zařazen na pozici „zástupce statutárního orgánu“. Zástupce statutárního orgánu právně jedná jménem organizace ve všech věcech tím způsobem, že k vytištěnému nebo napsanému jménu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
4. Povinnosti ředitele vyplývají ze zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění a z obecně závazných právních předpisů. Ředitel řídí činnost organizace, přičemž v souvislosti s tím zabezpečuje v plném rozsahu veškeré záležitosti týkající se činnosti organizace, zejména v oblasti provozní, ekonomické a personální. Ředitel je povinen oznámit zřizovateli jméno zástupce statutárního orgánu, a to prostřednictvím příslušného odvětvového odboru (odbor sociálních věcí a školství).
5. Organizační struktura organizace a systém řízení jsou stanoveny organizačním řádem a dalšími normami vydanými ředitelem organizace v souladu s platnými právními předpisy a zákony. Platnost organizačního řádu a jeho změny jsou podmíněny souhlasem zřizovatele.
6. V rámci realizace vnitřního kontrolního systému ředitel organizace vydává vnitřní normy, resp. organizační a provozní směrnice v potřebném členění a struktuře podle rozsahu činností, rozsahu majetku, podle provozních potřeb organizace a v souladu s platnými právními předpisy, zákony.

Čl. VI

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele svěřeného příspěvkové organizaci k hospodaření, vymezení majetkových práv, finanční hospodaření příspěvkové organizace:

1. **Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele svěřeného příspěvkové organizaci k hospodaření**
 - 1.1 Zřizovatel k datu 1. 7. 2016 bezúplatně svěřuje příspěvkové organizaci k hospodaření a plnění jejích úkolů nemovitý majetek (budovy, stavby), ve kterém příspěvková organizace provozuje svoji činnost vymezenou čl. III a IV. zřizovací listiny. Tento svěřený nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele je položkově specifikován v příloze číslo 1 zřizovací listiny – bod 1), která tvoří její nedílnou součást. Složení a hodnota nemovitého majetku svěřeného příspěvkové organizaci k hospodaření a plnění jejích úkolů je každoročně automaticky aktualizována inventarizací provedenou k 31. 12. běžného roku ověřenou účetní závěrkou dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
 - 1.2 Zřizovatel k datu 1. 7. 2019 bezúplatně svěřuje příspěvkové organizaci k hospodaření a plnění jejích úkolů nemovitý majetek (pozemky), ve kterém příspěvková organizace provozuje svoji činnost vymezenou čl. III a IV. zřizovací listiny. Tento svěřený nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele je položkově specifikován v příloze číslo 1 zřizovací listiny – bod 2), která tvoří její nedílnou součást. Složení a hodnota nemovitého majetku

svěřeného příspěvkové organizaci k hospodaření a plnění jejích úkolů je každoročně automaticky aktualizována inventarizací provedenou k 31. 12. běžného roku ověřenou účetní závěrkou dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.

- 1.3 Zřizovatel bezúplatně svěřuje příspěvkové organizaci k hospodaření a plnění jejích úkolů movitý majetek s pořizovací cenou nižší než 40 tis. Kč a movitý majetek účtové skupiny 02 – samostatné movité věci (středisko Havlíčkův Brod a středisko Zdobnice) ve složení a hodnotě určené příslušnými inventurními soupisy či předávacím protokolem k datu svěření majetku. Složení a hodnota movitého majetku svěřeného příspěvkové organizaci je automaticky aktualizována řádnou inventarizací k datu 31. 12. běžného roku ověřenou účetní závěrkou dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
- 1.4 Příspěvková organizace je povinna oznamovat zřizovateli všechny účetní a majetkové změny vztahující se ke svěřenému nemovitému a movitému majetku a poskytnout zřizovateli součinnost při evidenci a inventarizaci tohoto majetku.
- 1.5 Majetek se svěřuje příspěvkové organizaci k hospodaření a plnění jejích úkolů na dobu trvání organizace.

2. Vymezení majetkových práv

- 2.1 Při správě svěřeného majetku postupuje příspěvková organizace podle platných právních předpisů, této zřizovací listiny a pokynů zřizovatele, byly – li vydány.
- 2.2 Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele. Zřizovatel si vyhrazuje předchozí souhlas k nabytí majetku do vlastnictví zřizovatele dle zákona č. 250/2000 Sb. v případě pozemků, staveb a budov. Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu svých činností, a to v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Příspěvková organizace nabývá do svého vlastnictví majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, koupí z rozpočtu organizace, případně z prostředků rezervního nebo investičního fondu.
- 2.3 Příspěvková organizace není oprávněna svěřený nemovitý majetek zcizovat (např. prodat, směnit, darovat), zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, není oprávněna jej vložit do majetku právnických nebo fyzických osob nebo jej jinak používat k účasti na podnikání třetích osob. Movitý majetek může příspěvková organizace prodat jen s předchozím souhlasem zřizovatele a za jím stanovených podmínek. Se svěřeným majetkem nesmí být ručeno bez souhlasu zřizovatele.
- 2.4 Příspěvková organizace je oprávněna svěřený nemovitý majetek pronajmout či poskytnout k užití právnické a fyzické osobě v rámci poskytování sportovních, školských či kulturních služeb. Pronájmy delší než 1 rok podléhají předchozímu schválení zřizovatele. Příspěvková organizace je povinna 1 x ročně informovat zřizovatele o všech pronájmech a poskytnutí nemovitého majetku k užití v rámci sportovních, školských či kulturních služeb.
- 2.5 Příspěvková organizace je oprávněna si bez souhlasu zřizovatele pronajmout nebo vypůjčit nemovitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, na dobu kratší jednoho roku. Příspěvková organizace je pak povinna sjednat nájemné v místě a čase obvyklém nebo nižší. Na dobu delší než jeden rok je příspěvková organizace oprávněna si

pronajmout nebo vypůjčit nemovitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem.

- 2.6 Příspěvková organizace je povinna se o spravovaný majetek řádně starat a pečovat, udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu, chránit jej před poškozením a zničením, jakož i proti neoprávněným zásahům, opravovat jej podle plánu oprav a údržby ve stanoveném rozsahu a provádět zákonné periodické revize a prohlídky a plnit další úkoly stanovené právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti práce, bezpečnosti technických zařízení, ochrany zdraví při práci a požární ochrany. Efektivně a ekonomicky účelně majetek využívat pro hlavní a doplňkové činnosti, pro které byla organizace zřízena.
- 2.7 Příspěvková organizace je povinna na majetku včas odstraňovat vzniklé závady a poškození. Příspěvková organizace provádí na svěřeném majetku drobnou běžnou údržbu a opravy, a to na svůj náklad. Dále na nemovitém majetku provádí na svůj náklad stavební údržbu a stavební opravy, a to v rozsahu zřizovatelem účelově schváleného finančního limitu. Při realizaci stavební údržby a stavebních oprav si může příspěvková organizace vyžádat přiměřenou součinnost odboru rozvoje města Městského úřadu Havlíčkův Brod (např. s vypsáním výběrového řízení na zhotovitele, s vlastním výběrem zhotovitele či technickým dozorováním jednotlivých stavebních oprav a údržby).
- 2.8 Příspěvková organizace je povinna vydat vnitřní směrnici k postupu zadávání zakázek malého rozsahu dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a touto směrnicí se řídit. Platnost směrnice a její změny jsou podmíněny schválením zřizovatele.
- 2.9 Příspěvková organizace je povinna bezodkladně informovat zřizovatele o vzniku havarijního stavu majetku a v případech ohrožení života a majetku je povinna provést účinná opatření k odvrácení dalších škod.
- 2.10 Příspěvková organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou nedodržením právních předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.
- 2.11 Svěřený majetek pojišťuje zřizovatel. Příspěvková organizace je povinna zřizovatele písemně informovat o vzniku pojistné události a součinně spolupracovat při uplatňování nároků z pojistných událostí. Majetek příspěvkové organizace, který vznikl vlastní činností organizace nebo který příspěvková organizace přijala darem, může příspěvková organizace pojistit.
- 2.12 Likvidace a vyřazení svěřeného majetku zřizovatele se řídí jednacím řádem likvidační komise města.
- 2.13 Pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, postupuje příspěvková organizace dle zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

- 2.14 Příspěvková organizace je povinna vést účetní a operativní evidenci nemovitého a movitého majetku. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, pohledávek a závazků dle příslušných právních předpisů a pokynů zřizovatele.
- 2.15 Příspěvková organizace je povinna provádět odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem.
- 2.16 Příspěvková organizace nesmí zřizovat nebo zakládat právnické osoby a mít majetkovou účast v právnické osobě zřízené nebo založené za účelem podnikání.
- 2.17 Majetková práva neupravená touto zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.

3. Finanční hospodaření příspěvkové organizace

- 3.1 Příspěvková organizace se při hospodaření s peněžními prostředky řídí ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
- 3.2 Finanční vztah příspěvkové organizace k rozpočtu zřizovatele, zejména výše příspěvku a závazné ukazatele pro hospodaření budou stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok.
- 3.3 Zřizovatel poskytuje podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, příspěvkové organizaci předchozí souhlas společný pro více právních úkonů k přijímání peněžitých darů účelově neurčených do hodnoty 10 tis. Kč (hodnota 1 daru).
- 3.4 Příspěvková organizace je povinna trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku z nich vyplývajících práv.
- 3.5 Příspěvková organizace je oprávněna pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o pronájmu s právem koupě jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
- 3.6 Příspěvková organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce nebo úvěru jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Tento souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnanců z fondu kulturních a sociálních potřeb.
- 3.7 Příspěvková organizace není oprávněna nakupovat akcie nebo jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Příspěvková organizace nesmí vystavovat nebo akceptovat směnky, ani být směnečným ručitelem.

čl. VII

Vymezení doby, na kterou je organizace zřizována, úkoly zřizovatele k organizaci

1. Příspěvková organizace AZ CENTRUM Havlíčkův Brod – Středisko volného času byla zřízena rozhodnutím zastupitelstva města dne 22. 2. 2010 – usnesení číslo 62/2010, na dobu neurčitou.



- Úkoly zřizovatele podle zvláštních zákonů, nejsou-li vyhrazeny zastupitelstvu města, plní rada města podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění.

čl. VIII

Přechodná a závěrečná ustanovení

- K datu 30.6.2019 se zrušuje zřizovací listina vydaná na základě usnesení zastupitelstva města 63/10 ze dne 22. 2. 2010 včetně všech dodatků k této zřizovací listině.
- Tato zřizovací listina nabývá platnosti a účinnosti dnem 1. 7. 2019 a může být doplňována a měněna pouze písemnými dodatky schválenými zastupitelstvem města.
- Pozbude-li některé ustanovení této zřizovací listiny platnosti vzhledem ke změně právních předpisů, nebo ukáže-li se některé ustanovení neplatným nebo neúčinným, zůstávají ostatní ustanovení této listiny v platnosti a místo neplatných nebo neúčinných ustanovení se použijí ustanovení obecně závazného právního předpisu.
- Organizace zaniká způsoby uvedenými v obecně závazných předpisech.

V Havlíčkově Brodě dne 1. 11. 2021




Mgr. Jan Tecl, MBA
starosta města

Podle ověřovací knihy Městského úřadu Havlíčkův Brod
Poř. č. legalizace 3341/2021/3/Pe
vlastnoručně podepsal **uznal podpis na listině za vlastní**
JAN TECL, 27.09.1963 Havlíčkův Brod
jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele
Havlíčkův Brod, Jiskrova 719, okr. Havlíčkův Brod
adresa místa trvalého pobytu adresa místa pobytu na území České republiky
adresa bydliště mimo území České republiky
občanský průkaz č. 211999856
druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje
V Havlíčkově Brodě dne 02.11.2021
Hana Petřů
Jméno/a a příjmení ověřující osoby, která legalizaci provedla



